

Abra la hoja de cálculo y guárdela en su C- Si está en formato zip, descomprímala y guarde el archivo descomprimido en su pc.

Desde allí, abra la hoja de cálculo.

El archivo no se abre (conocido problema de Excel)

Algunas veces algunos tipos de archivos de Excel no se abren correctamente. Aparece el mensaje de error "Cannot insert object" ("No se puede insertar el objeto"). Se trata de un conocido problema de Excel para el que Microsoft ha creado un fichero de reparación (fixit51029). Puede leer un artículo al respecto y descargar el archivo desde la web de Microsoft: <https://support.microsoft.com/en-gb/kb/3025036>

También puede encontrar el fichero de reparación de la hoja de cálculo que ha descargado desde nuestra solución online. Debe abrir y ejecutar el archivo antes de usar nuestras hojas de cálculo por primera vez. Para ello cierre todos los archivos de Excel y ejecute el archivo de reparación. Sólo debe seguir este procedimiento una vez, ya que una vez resuelto el problema, el resultado se aplicará de forma automática y permanente a todos los archivos Excel que abra en el futuro.

Advertencias de seguridad de Excel – macros

Nuestras hojas de cálculo utilizan macros y funciones personalizadas. En función de la configuración de seguridad de su versión de Excel, es posible que al abrir nuestros ficheros sea alertado de que las macros pueden suponer un riesgo. Puede estar seguro de que no lo son. Para utilizar las hojas de cálculo deberá cambiar la configuración de macros de Excel. En el apéndice de la presente nota tiene instrucciones concretas sobre cómo hacerlo.

Apéndice

Para que pueda usar nuestras hojas de cálculo, el nivel de seguridad de macros de Excel debe ser medio o bajo. Le aconsejamos tenerlo en el nivel medio. En este nivel, Excel le preguntará si quiere bloquear las macros para la hoja de cálculo abierta.

Para cambiar la configuración de seguridad de macros en Excel, siga las siguientes instrucciones:

Office 2013, 2010 o 365

1. Vaya al menú de archivo.
2. En el menú, haga clic en **Options**.
3. A continuación, haga clic en **Trust Center** en el menú de la izquierda de su pantalla.
4. En la parte derecha de la ventana, haga clic en **Trust Center Settings**.
5. En el menú de la izquierda, haga clic en **Macro settings**.
6. En la ventana de la derecha, bajo **Macro settings**, haga clic en **Disable all macros with notification**. Haga clic en **OK** y cierre la ventana. Haga clic en **OK** en la ventana debajo de ella.

Office 2007

1. Haga clic en el botón de Microsoft Office en la esquina superior izquierda y seleccione **Excel Options**.
2. Haga clic en Trust Center y luego en **Macro Settings**.

3. Haga clic en en **Disable all macros with notification**
4. Haga clic en **OK** y cada una de las ventanas de arriba para cerrarlas.